



LICEO SCIENTIFICO STATALE “ALESSANDRO ANTONELLI”

Via Toscana, 20 – 28100 NOVARA

✉ nops010004@istruzione.it

🌐 <http://www.liceoantonelli.novara.it>

☎ 0321 – 465480/458381

PEC: nops010004@pec.istruzione.it

C.F. 80014880035 – Cod.Mecc. NOPS010004

Prot. 645

Novara, 21.08.2019

A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO DEL LICEO ANTONELLI DI NOVARA AGLI ATTI AL SITO

Oggetto: presa di servizio 2 settembre 2019

Si comunica che **lunedì 2 settembre 2019 dalle ore 8:00 alle ore 9:00** il personale nuovo arrivato su trasferimento, spostamento di incarico a seguito di utilizzo o assegnazione (o che rientra da utilizzi o assegnazioni), aspettativa, immissione in ruolo nell'a.s. 2019/2020, dovrà prendere servizio presso la segreteria della sede del Liceo Scientifico Antonelli di Novara e consegnare il modulo in allegato.

Da **lunedì 23 settembre p.v.** sarà disponibile in bacheca elettronica il modulo “INFO PERSONALE PRIVACY a.s. 2019/2020” che dovrà essere firmato e consegnato in segreteria ufficio personale, entro lunedì **07 ottobre**, da **tutto il personale dell'istituto**.

Si anticipa che non sono ammesse altre modalità di consegna.

Si invita, il nuovo personale a consultare il sito della scuola per avere le prime informazioni sulla nuova realtà lavorativa.

Benvenuti e buon lavoro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Mauro Verzeroli)

firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3,co.2,D.Lgs39/93

Al Dirigente Scolastico

Oggetto: Assunzione in Servizio (Personale Docente/ATA)

.....I.....sottoscritto/a.....

nato/a a..... (____) il e residente
in.....via.....n.....

tel._.....codice fiscale..... docente
di

(per il personale docente)

qualifica..... con n° ore..... *(per il personale A.T.A.)*

+ n. ore in altre scuole:

n. ore ____ c/o _____

n. ore ____ c/o _____

DICHIARA

di assumere servizio in data odierna per n. ore _____

Comunica che nell'A.S. precedente ha prestato servizio presso _____

Novara, _____

FIRMA
